

## WYMAGANIA TECHNICZNE

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
dotyczącego:  
**zakupu wraz z sukcesywną dostawą materiałów biurowych, tonerów  
i druków**

Niniejsze Wymagania Techniczne, wskazują szczegółowe oczekiwania Zamawiającego w odniesieniu do wymagań technicznych, użytkowych i organizacyjnych dotyczących przedmiotu zamówienia, podanych za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych, tonerów i druków na potrzeby JSW Logistics sp. z o.o, 40-282 Katowice, ul. Ignacego Paderewskiego 41.
2. Podstawą zakupu materiałów przez Zamawiającego będą zamówienia składane w trybie określonym w umowie.
3. Każdy dostarczony materiał biurowy, tonery i druki powinny być dopuszczony do obrotu i stosowania oraz spełniać wymagania norm technicznych obowiązujących w Polsce oraz w Unii Europejskiej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w formie sukcesywnych dostaw do lokalizacji w:
  - a) 42-523 Dąbrowa Górnicza, ul. Koksownicza 1 (teren JSW KOKS S.A. Oddział Przyjaźń),
  - b) 41-803 Zabrze-Biskupice, ul. Zamkowa 9 (Koksownia Jadwiga),
  - c) 40-282 Katowice, ul. Ignacego Paderewskiego 41 (JSW Logistics Sp. z o.o.),
  - d) 43-178 Ornontowice, ul. Zamkowa 10 (JSW S.A. KWK „Budryk”),
  - e) 44-190 Knurów, ul. Kopalniana 1 (JSW SA KWK „Knurów-Szczygłowice” Ruch Knurów)
  - f) 58-305 Wałbrzych, ul. Karkonoska 9 (Wałbrzyskie Zakłady Koksownicze „Victoria”).
5. Zamówienia Zamawiającego będą składane za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie określonym w umowie. Dostawę uważa się za wykonaną w terminie, jeżeli wszystkie artykuły biurowe z zamówienia Zamawiającego będą

dostarczone we wskazanych miejscach dostawy w terminie określonym w zamówieniu.

6. Reklamacje Zamawiającego będą składane za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie i na warunkach określonych w umowie.
7. Zamawiający wymaga, aby oferowane materiały biurowe, tonery i druki były fabrycznie nowe, nie mogą nosić znamion użytkowania i uszkodzeń zewnętrznych.
8. Materiały mają być opakowane oryginalnie, opakowania mają być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt.
9. Materiały oferowane przez Wykonawcę powinny charakteryzować się jednoznacznie zidentyfikowaną nazwą producenta.
10. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć (wraz z wniesieniem) materiały biurowe, tonery i druki, w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Transport, wniesienie oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy do chwili odbioru przez Zamawiającego będą odbywały się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Jednocześnie Zamawiający zaznacza, że jeśli użył określonych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia miało to służyć doprecyzowaniu opisu technicznego i w żaden sposób nie zobowiązuje Wykonawcy do zaoferowania produktu konkretnego modelu czy też producenta.

*PIOTR BOBROWSKI*

.....  
EMITENT