

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego:

**„Naprawa P4 lokomotywy SM 42 nr 2456 zgodnie z DSU Płatnika  
dostarczoną przez Zleceniodawcę”**

**UMOWA nr JSWL/RU/...../20/...**

zwaną dalej „Umową”, zawarta w dniu..... roku w Katowicach pomiędzy:

**JSW Logistics Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach, ul. Ignacego Paderewskiego 41, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000010274, kapitał zakładowy: 4 641 500,00 zł, NIP: 6292182926, REGON: 276975868, reprezentowaną przez:

1. Marek Gralec – Prezes Zarządu
2. Sławomir Obidziński – Członek Zarządu ds. Technicznych

Zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

.....  
.....  
.....  
.....  
..... reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

Zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

a

**Wałbrzyskie Zakłady Koksownicze „Victoria” Spółka Akcyjna** z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Karkonoska 9, 58 – 305 Wałbrzych, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000056561, kapitał zakładowy: 2.152.265,00 zł w całości wpłacony, REGON: 000025780, NIP 886-00-00-191, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej „Płatnikiem”

Zleceniodawca, Zleceniobiorca i Płatnik zwani są w treści Umowy „Stronami”, a każdy osobno - „Stroną”.

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. **Zleceniodawca** powierza, a **Zleceniobiorca** zobowiązuje się odpłatnie wykonać naprawę P4 lokomotywy **SM42 nr 2456** należącą do **Płatnika** zwanej dalej „lokomotywą”, zgodnie z obowiązującą technologią oraz DSU **Płatnika** dostarczoną przez **Zleceniodawcę** oraz **pozostałe prace dodatkowe określone w ust. 3**.
2. Zakres podstawowy obejmuje czynności zdefiniowane przez „Dokumentację Systemu Utrzymania lokomotywy spalinowej typu **SM 42 nr 2456**” zatwierdzoną przez Prezesa UTK decyzją nr DBK-512-208/2012.AM z dnia 31.10.2014 r. dla 4 poziomu utrzymania.
3. Poza zakresem określonym w ust. 2 **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać następujący zakres prac dodatkowych, tzw. prace dodatkowe wliczone w zakres podstawowy a to:

Lp.	Prace dodatkowe wliczone w zakres podstawowy	J.m.	Ilość	Wartość [zł/netto]
1.	Wymiana tłumika na nowy	szt.	1	
2.	Wymiana kompletu akumulatorów ( kwasowe )	kpl.	1	
3.	Wymiana agregatu wodnego wraz z chłodnicami	kpl.	1	

## § 2

### Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Przekazanie lokomotywy do naprawy nastąpi w lokomotywni na terenie **Płatnika**, tj. w lokomotywni Wałbrzyskich Zakładów Koksowniczych „VICTORIA” S.A. w Wałbrzychu, ul. Karkonoska 9, w terminie do ..... i zostanie potwierdzone protokołem przekazania. W przypadku stwierdzenia braków podczas przyjęcia lokomotywy do naprawy, będą one wyszczególnione w protokole przekazania. Transport lokomotywy do miejsca naprawy i z powrotem odbędzie się na koszt i ryzyko **Zleceniobiorcy**.
2. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać całość prac, o których mowa w § 1 Umowy w terminie ..... (słownie: ..... ) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) licząc od dnia następnego po dniu trójstronnego podpisania protokołu przekazania lokomotywy.
3. Termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec zmianie w następujących przypadkach:
  - a) wstrzymanie prac z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Zleceniodawca**;
  - b) wystąpienie zdarzeń określonych jako siła wyższa;
  - c) wystąpienie istotnych prac dodatkowych związanych z poszerzeniem zakresu napraw (tj. poza zakres wskazany w § 1 ust. 1 i 3) przy czym do poszerzenia zakresu jak i przesunięcia terminu wymagane jest zachowanie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Za datę zakończenia naprawy przyjmuje się datę odbioru lokomotywy, tj. datę podpisania protokołu odbiorczego oraz wystawienia świadectwa sprawności technicznej lokomotywy przez **Zleceniodawcę**.
5. Po zakończeniu realizacji pełnego zakresu zadania **Zleceniobiorca** sporządzi oraz przekaże **Zleceniodawcy** kompletną dokumentację techniczną. Przekazanie lokomotywy po naprawie nastąpi w siedzibie **Płatnika** w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od podpisania bez uwag protokołu odbioru prac przez **Strony** w siedzibie **Zleceniobiorcy**.

### § 3

#### Przedstawiciele Stron

1. O ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej, bieżąca komunikacja pomiędzy **Stronami** w związku z wykonywaniem Umowy będzie realizowana pisemnie lub drogą e-mailową. Na potrzeby bieżących spraw związanych z realizacją niniejszej Umowy, **Strony** ustanawiają następujących przedstawicieli:

a) ze strony **Zleceniodawcy**:

..... tel:..... ; e-mail: .....

..... tel:..... ; e-mail: .....

b) ze strony **Zleceniobiorcy**:

..... tel:..... ; e-mail: .....

..... tel:..... ; e-mail: .....

c) ze strony **Płatnika**:

..... tel:..... ; e-mail: .....

..... tel:..... ; e-mail: .....

2. W celu uniknięcia wątpliwości, **Strony** zgodnie postanawiają, że osoby wskazane w ust. 1 powyżej nie są uprawnione do zmiany ani wypowiedzenia niniejszej Umowy, a jedynie do dokonywania czynności operacyjnych związanych z jej przedmiotem, w tym do podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, przy czym **Strona** dokonująca zmiany jest obowiązana zawiadomić na piśmie lub drogą e-mailową pozostałe **Strony**.
4. **Strony** uznają za skuteczne powiadomienia dokonane na piśmie - listem poleconym, z zachowaniem dowodu nadania lub pocztą elektroniczną.
5. Protokoły, o których mowa w niniejszej Umowie uznaje się za ważne jedynie w formie pisemnej z podpisami wyznaczonych przedstawicieli **Stron** do kontaktu lub innych, upoważnionych przez **Strony**.
6. Adres **Zleceniobiorcy** do korespondencji:

.....

7. Adres **Zleceniodawcy** do korespondencji:

**JSW Logistics sp. z o.o.**

ul. Paderewskiego 41

40 - 282 Katowice

[sekretariat@jswlogistics.pl](mailto:sekretariat@jswlogistics.pl)

8. Adres **Płatnika** do korespondencji:

**Wałbrzyskie Zakłady Koksownicze „Victoria” S.A.**

ul. Karkonoska 9

58 - 305 Wałbrzych

.....



#### § 4

#### Obowiązki Stron

##### 1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- a) przekazania lokomotywy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy oraz przyjęcia jej po spełnieniu przez **Zleceniobiorcę** wszystkich obowiązków związanych z naprawą wraz z pozytywnym wynikiem czynności odbiorczych po naprawie;
- b) dostarczenia **Zleceniobiorcy** właściwej DSU **Płatnika** oraz kart podzespołów dla przekazywanej lokomotywy;
- c) przystąpienia do odbioru po wykonanej naprawie lokomotywy w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) od dnia powiadomienia **Zleceniodawcy** i **Płatnika** przez **Zleceniobiorcę**; odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu zdawczo - odbiorczego przez wszystkie **Strony**;
- d) w przypadku zgłoszenia przez **Zleceniobiorcę** prac dodatkowych zgodnie z §6 Umowy - dokonania czynności, o których mowa w §6 ust. 4 w terminie 5 (pięciu) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt).

##### 2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- a) przyjęcia lokomotywy do naprawy po sporządzeniu protokołu przekazania podpisanego przez przedstawicieli **Stron** obejmującego opis stanu technicznego, wykaz stwierdzonych uszkodzeń, braków w konstrukcji i wyposażeniu oraz potwierdzenie dostarczenia przez **Zleceniodawcę** dokumentacji wymienionej w ust. 1;
- b) doprowadzenia lokomotywy do pełnej sprawności technicznej, tj. przywrócenia stanu technicznego lokomotywy i wszystkich jej parametrów eksploatacyjnych, odbudowy, wymiany na nowe lub regenerowane o pełnych wartościach użytkowych wszystkich uszkodzonych części, podzespołów i zespołów lokomotywy, uzupełnienia wszystkich brakujących elementów konstrukcyjnych lokomotywy, wykonania czynności zgodnie z DSU **Płatnika**;
- c) transportu lokomotywy z miejsca przekazania do miejsca naprawy wraz z powrotnym jej transportem do miejsca przekazania na koszt i ryzyko własne;
- d) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zachowaniem obowiązujących norm i przepisów, a w szczególności wymaganiami Dokumentacji Systemu Utrzymania, Transportowego Dozoru Technicznego, obowiązującą dokumentacją konstrukcyjną i technologiczną;
- e) wykonania przedmiotu Umowy w terminie ustalonym w § 2 pkt 2 Umowy oraz z najwyższą starannością;
- f) wykonania przedmiotu Umowy przy użyciu własnych lub **Zleceniodawcy** materiałów i części, przy czym użyte części i materiały nie mogą obniżać wartości użytkowej naprawianej lokomotywy jak również nie będą pogarszać jej dotychczasowych parametrów technicznych;
- g) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom **Zleceniodawcy** oraz **Płatnika** uczestnictwa przy weryfikacji części, odbiorach częściowych/końcowym oraz w dowolnym czasie na życzenie **Zleceniodawcy** lub **Płatnika**;
- h) gospodarowania na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpadami powstałymi w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy;
- i) **Zleceniobiorca** zobowiązany jest zapewnić wykonanie Umowy przy pomocy personelu o kwalifikacjach odpowiednich do właściwego i terminowego wykonania Umowy;
- j) **Zleceniobiorca** ponosi pełną odpowiedzialność – odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania - za działania lub zaniechania osób/podmiotów, którymi posługuje się przy



wykonywaniu niniejszej Umowy. W przypadku wykonania części przedmiotu Umowy za pomocą podwykonawcy, **Zleceniobiorca** gwarantuje, że podwykonawca nie będzie wysuwał żadnych roszczeń wobec **Zleceniodawcy** lub **Płatnika**;

- k) **Zleceniobiorca** oświadcza, że znane mu są aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy dotyczące przedmiotu Umowy, a w trakcie realizacji Umowy będzie tych przepisów przestrzegał;
- l) **Zleceniobiorca** odpowiada za utratę i zniszczenie lokomotywy od momentu jej przekazania do momentu odbioru przez **Zleceniodawcę**.

**3. Płatnik zobowiązuje się do:**

- a) pokrycia **Zleceniodawcy** wszystkich kosztów naprawy, które **Zleceniodawca** zapłacił **Zleceniobiorcy**, **wynikających zarówno z zakresu podstawowego, jak i zakresu dodatkowego naprawy** (prace dodatkowe wliczone w zakres podstawowy oraz prace dodatkowe wykonane zgodnie z §6);
- b) dokonania opłaty za czynności dozoru technicznego urządzeń podlegających dozorowi technicznemu w terminie 5 (pięciu) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt), licząc od dnia zawiadomienia **Zleceniodawcy** przez **Zleceniobiorcę** o konieczności dokonania opłaty;
- c) umożliwienia wjazdu **Zleceniobiorcy** do lokomotywowni na terenie **Płatnika** celem przekazania i przyjęcia lokomotywy z naprawy;
- d) przyjęcia lokomotywy po spełnieniu przez **Zleceniobiorcę** wszystkich obowiązków związanych z naprawą wraz z pozytywnym wynikiem czynności odbiorczych po naprawie.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

- 1.** Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy (zakres P4 oraz prace dodatkowe wliczone w zakres podstawowy) wynosi:

.....netto zł (słownie: .....) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ....zł (słownie: .....), tj. ....zł brutto (słownie: .....).

- 2.** Wynagrodzenie określone w ust. 1 za wykonanie przedmiotu Umowy składa się z sumy cen:

a) cena ryczałtowa naprawy P4 (tzw. Zakres P4) tj.: ..... zł netto (słownie: .....) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ....zł (słownie: .....), razem .....zł brutto (słownie: .....).

b) ceny ryczałtowych jednostkowych prac dodatkowych (tzw. Prace dodatkowe wliczone w zakres podstawowy) w § 1 pkt.3 Umowy tj.: ..... zł netto (słownie: .....) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ....zł (słownie: .....), razem .....zł brutto (słownie: .....).

3. Górny limit wartości Umowy określa się na kwotę ..... zł netto (słownie: ..... ) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ....zł (słownie: .....), razem .....zł brutto (słownie: .....).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie obejmuje ewentualnych prac dodatkowych wykraczających poza zakres Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 6, a których ceny jednostkowe zostały określone przez Zleceniobiorcę w załączniku nr 1.
5. **Zleceniobiorcy** przysługuje wynagrodzenie jedynie za prace rzeczywiście wykonane na podstawie niniejszej Umowy i odebrane przez **Zleceniodawcę** i **Płatnika** bez zastrzeżeń.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1, obejmują wszelkie koszty i wydatki poniesione przez **Zleceniobiorcę** w związku z realizacją Umowy, w tym również koszt zakupu wymienianych części składowych lokomotywy, cenę robocizny oraz koszty transportu i gospodarowania odpadami wytworzonymi podczas realizacji Umowy.

#### § 6

##### Prace dodatkowe

1. Pracami dodatkowymi są prace przekraczające zakres napraw opisanych w § 1 Umowy, których nie udało się przewidzieć na etapie zawierania Umowy.
2. **Strony** ustalają, iż w terminie do 15 dni roboczych licząc od daty podpisania protokołu przekazania lokomotywy do naprawy, **Zleceniobiorca**, po demontażu lokomotywy (a przed przystąpieniem do procesu naprawczego) dokona weryfikacji podzespołów pod kątem ich przydatności do dalszej eksploatacji.
3. W przypadku stwierdzenia przez **Zleceniobiorcę** konieczności wykonania prac dodatkowych, **Zleceniobiorca** jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić **Zleceniodawcę** i **Płatnika** o takiej okoliczności. Zawiadomienie winno być dokonane w formie pisemnej i winno zawierać wszystkie niżej wymienione dane łącznie:
  - a) zakres prac dodatkowych wraz z kartami pomiarowymi lub dokumentacją fotograficzną zakwestionowanych podzespołów,
  - b) kalkulacje wynagrodzenia za wykonanie prac dodatkowych zgodnie z Załącznikiem nr 1,
  - c) termin wykonania prac dodatkowych.
4. Przedstawiciele **Zleceniodawcy** i **Płatnika** w terminie 5 (pięciu) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) licząc od dnia zawiadomienia **Zleceniodawcy** o konieczności wykonania prac dodatkowych uprawnieni są do:
  - a) zapoznania się ze stanem technicznym lokomotywy,
  - b) żądania od **Zleceniobiorcy** dodatkowych wyjaśnień,
  - c) sporządzenia przy udziale przedstawiciela **Zleceniobiorcy** protokołu konieczności wykonania prac dodatkowych.
5. **Zleceniobiorca** może przystąpić do wykonania prac dodatkowych wyłącznie po zawarciu z **Zleceniodawcą** i **Płatnikiem** pisemnego aneksu do Umowy określającego zakres prac dodatkowych, termin ich wykonania i wynagrodzenie należne **Zleceniobiorcy**.

#### § 7

##### Odbiory

1. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do pisemnego (e-mailem lub pismem formalnym) zawiadomienia **Zleceniodawcy** i **Płatnika** o wykonaniu przedmiotu Umowy. Wraz z zawiadomieniem



- Zleceniobiorca** zobowiązany jest dostarczyć **Zleceniodawcy** prawidłowo przygotowaną i wypełnioną dokumentację zgodną z DSU **Płatnika**.
2. **Zleceniodawca** i **Płatnik** zobowiązani są przystąpić do odbioru wykonanego przedmiotu Umowy nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) licząc od dnia doręczenia zawiadomienia. Miejszem odbioru jest zakład **Zleceniobiorcy**. Po pozytywnym wyniku odbioru **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu Umowy na teren **Płatnika** w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych.
  3. Czynności **Stron** zostaną potwierdzone protokołem z czynności odbiorczych, zawierającym w szczególności:
    - a) datę przystąpienia do odbioru;
    - b) przedmiot odbioru;
    - c) wynik odbioru.
  4. Przedmiot Umowy uważa się za zrealizowany w przypadku należytego wykonania remontu lokomotywy, dokonaniu skutecznego odbioru technicznego przez przedstawicieli **Zleceniodawcy** i **Płatnika** oraz przekazanie lokomotywy na terenie **Płatnika** za protokołem.
  5. Podstawą do uznania naprawy za wykonaną jest zgodność parametrów wszystkich zespołów, podzespołów i części naprawianej lokomotywy z parametrami określonymi we właściwych warunkach technicznych naprawy i odbioru po naprawie dla danego rodzaju naprawy, potwierdzona przez **Zleceniodawcę** w postaci świadectwa sprawności technicznej przedmiotu naprawy wraz z kartami pomiarowymi i protokołami z badań. W przypadku gdy wykonano prace dodatkowe na podstawie aneksu do Umowy - podstawę odbioru stanowi potwierdzenie wykonania bez uwag prac przez przedstawiciela **Zleceniodawcę** i **Płatnika** ujęte w protokole wykonania tych prac.
  6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do ich usunięcia i zgłoszenia lokomotywy do ponownego odbioru w terminie 5 (pięciu) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) licząc od dnia zgłoszenia wad przez **Zleceniodawcę** lub **Płatnika** w protokole odbioru.
  7. Odbiory techniczne będą dokumentowane w formie pisemnej. Koszty odbioru lub odbiorów, jeżeli wcześniejsze nie doprowadzą do skutecznego odbioru ponosi **Zleceniobiorca**.
  8. Wraz z odbiorem **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wydania oryginału dokumentacji naprawczej i wykazu zespołów, podzespołów i części, które w czasie naprawy zostały wymienione na nowe wraz z numerami identyfikacyjnymi tych części.
  9. **Zleceniodawca** oraz **Płatnik** zastrzegają sobie możliwość sprawdzania prawidłowości procesu technologicznego stosowanego przez **Zleceniobiorcę**. W tym celu **Zleceniobiorca** zobowiązany jest zawiadamiać **Zleceniodawcę** i **Płatnika** o zakończeniu robót podlegających zakryciu w terminie 2 (dwóch) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) przed przystąpieniem do ich zakrycia. **Zleceniodawca** i **Płatnik** mogą w każdym czasie żądać sprawozdania z wykonania przedmiotu Umowy.
  10. **Zleceniodawca** i **Płatnik** mają prawo przeprowadzania audytów z udziałem specjalistów u **Zleceniobiorcy** i wystawiania na tą okoliczność protokołów zgodności na wykonywanie napraw. Przeprowadzane audyty nie będą generowały kosztów po stronie **Zleceniobiorcy**. O zamiarze przeprowadzania audytu **Zleceniodawca** będzie informował **Zleceniobiorcę** na 3 (trzy) dni robocze (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) przed terminem audytu. Wystawiane protokoły będą potwierdzały zdolność **Zleceniobiorcy** do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

## § 8

### Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia **Zleceniobiorcy** zostanie dokonana przez **Zleceniodawcę** na podstawie wystawionej na niego faktury VAT. **Zleceniodawca** upoważnia **Zleceniobiorcę** do wystawienia faktur VAT bez podpisu odbiorcy, jednocześnie oświadczając, że wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej; faktury będą generowane w formacie PDF. Taka faktura będzie traktowana jak oryginał w wersji papierowej. Faktury przesyłane drogą elektroniczną będą wysyłane na adres e-mail: faktury@jswlogistics.pl.
2. Podstawę do wystawienia przez **Zleceniobiorcę** faktury VAT stanowi sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w § 7 ust. 3 Umowy, protokół odbioru, pod warunkiem, że odbiór został zakończony wynikiem pozytywnym.
3. Zapłata wynagrodzenia **Zleceniobiorcy** nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Zleceniobiorcy** podany na fakturze, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wystawienia faktury i nie wcześniej jednak niż w dniu przekazania **Zleceniodawcy** lokomotywy po naprawie na terenie **Płatnika**. Niniejszym **Zleceniobiorca** oświadcza, iż jego numer konta bankowego, który zostanie wskazany na fakturze został zamieszczony w wykazie podatników, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
4. **Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a Ustawy o podatku od towarów i usług.
5. **Zleceniodawca** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( Dz. U. 2020 poz. 935).
6. Treść faktury powinna wskazywać nadany przez **Zleceniodawcę** numer Umowy.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zleceniodawcy**.
8. **Strony** zgodnie uzgadniają, że przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy, a w szczególności wierzytelności na rzecz osób trzecich będzie mogło być dokonane wyłącznie na podstawie pisemnej zgody **Stron** pod rygorem nieważności.
9. Termin płatności faktury korygującej wynosi 14 (czternaście) dni od daty jej wpływu do **Zleceniodawcy**, jednak nie wcześniej niż termin płatności faktury pierwotnej.
10. **Strony** oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług VAT, zarejestrowanymi we właściwym urzędzie skarbowym i posiadają numery identyfikacji podatkowej wymienione w komparycji niniejszej Umowy.
11. Poniesienie przez **Płatnika** kosztów naprawy, o których mowa w §4 ust. 3, nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez **Zleceniodawcę** na **Płatnika**.
12. Zapłata przez **Płatnika** kosztów wymienionych w §4 ust. 3 zostanie dokonana przelewem na wskazany przez **Zleceniodawcę** rachunek w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni licząc od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Płatnika**.

## § 9

### Zobowiązania podatkowe

#### [Nierezydenci podatkowi]

1. **Zleceniobiorca** oświadcza, iż na każdorazowe wezwanie **Zleceniodawcy** lub **Płatnika** przekazany zostanie oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej oraz oświadczenie o rzeczywistym odbiorcy płatności (Statement of the beneficial owner) wg wzoru określonego przez **Zleceniodawcę** (załącznik nr 2 do Istotnych postanowień umownych), pod rygorem zrekompensowania wszelkich



- negatywnych konsekwencji finansowych poniesionych z tytułu jego braku przez **Zleceniodawcę i Płatnika**.
2. W przypadku ustawowego zobowiązania do odprowadzenia podatku u źródła **Zleceniodawca i Płatnik** jest uprawniony do pomniejszenia kwoty do zapłaty, wynikającej z faktury, o wyliczoną wartość podatku u źródła i odprowadzenie tego podatku do właściwego urzędu skarbowego.
  3. **Zleceniobiorca** oświadcza, że nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym w Polsce oraz, że nie posiada stałego miejsca prowadzenia działalności w Polsce, a w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich **Zleceniodawcę i Płatnika** pod rygorem zrekompensowania wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
  4. **Zleceniobiorca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT UE.
  5. **Zleceniobiorca** oświadcza, iż jego rezydencją podatkową jest ....., w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich **Zleceniodawcę i Płatnika**, a także wraz z **Zleceniodawcą i Płatnikiem** ustalić treść aneksu do Umowy wprowadzającego zapisy regulujące sposób rozliczeń podatku u źródła i przekazania certyfikatu rezydencji.

#### [Rezydenci podatkowi]

6. **Zleceniobiorca** oświadcza, iż jego rezydencją podatkową jest Rzeczpospolita Polska, a w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich **Zleceniodawcę i Płatnika**, a także wraz z **Zleceniodawcą i Płatnikiem** ustalić treść aneksu do Umowy wprowadzającego zapisy regulujące sposób rozliczeń podatku u źródła i przekazania certyfikatu rezydencji.
7. **Zleceniobiorca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym oraz nie jest małym podatnikiem rozliczającym się metodą kasową w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a w przypadku zmian w tych zakresach zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich **Dostawcę**, pod rygorem zrekompensowania wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
8. **Zleceniobiorca** jest zobowiązany zrekompensować **Zleceniodawcy i Płatnikowi** wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, wynikające z konieczności zapłaty przez **Zleceniodawcę i Płatnika** innych zobowiązań podatkowych.

#### § 10

#### Gwarancja jakości

1. **Zleceniobiorca** udziela **Płatnikowi** gwarancji jakości prawidłowej pracy lokomotywy i wszystkich jej podzespołów i układów w tym łożysk osiowych na okres ..... (słownie: ..... ) miesięcy liczonych od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 niniejszej Umowy z uwzględnieniem postanowień § 6.
2. Wady ujawnione przez **Zleceniodawcę** lub **Płatnika** w okresie gwarancji, **Zleceniobiorca** zobowiązuje się usunąć na własny koszt w terminie 2 (dwóch) dni roboczych (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt), licząc od dnia następnego po dniu zgłoszenia wady (drogą e-mailową lub pismem formalnym) przez **Zleceniodawcę** lub **Płatnika**.
3. Miejscem wykonania napraw gwarancyjnych jest lokalizacja wskazana przez **Zleceniodawcę** lub **Płatnika**. W razie zaistnienia konieczności naprawy gwarancyjnej w zakładzie **Zleceniobiorcy**, transport lokomotywy do miejsca naprawy gwarancyjnej oraz transport powrotny do miejsca eksploatacji lokomotywy następuje na koszt i ryzyko **Zleceniobiorcy**.
4. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia wady do dnia odbioru lokomotywy po naprawie gwarancyjnej.

## § 11

### Kary umowne

1. **Strony** ustalają następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy:
  - a) **Zleceniobiorca** zobowiązany jest zapłacić **Płatnikowi** karę umowną w wysokości:
    - i. 5 % wartości przedmiotu Umowy określonego w §5 ust.1 brutto w przypadku odstąpienia od Umowy przez **Zleceniodawcę** lub **Płatnika** z winy **Zleceniobiorcy**.
    - ii. 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy dzień roboczy (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) opóźnienia z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy** w wykonaniu przedmiotu Umowy.
    - iii. 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy dzień roboczy (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa w § 7 ust. 6 oraz w § 10 ust 2.
  - b) **Zleceniodawca** zobowiązany jest zapłacić **Zleceniobiorcy** karę umowną w wysokości:
    - i. 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy dzień (dni powszednie bez sobót, niedziel i świąt) opóźnienia w przekazaniu, odbiorze lub weryfikacji lokomotywy.
    - ii. 5 % wartości przedmiotu Umowy określonego w §5 ust.1 brutto w przypadku odstąpienia od Umowy przez **Zleceniobiorcę** z winy **Zleceniodawcy**.
2. **Strony** zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody.

## § 12

### Zapewnienie poufności

1. **Strony** zobowiązują się wzajemnie, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej zakończeniu do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonaniem, realizacją i rozwiązaniem Umowy, co do których, mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie są traktowane przez **Strony**, albo zostały określone przez **Strony** jako poufne.
2. **Strony** zobowiązują się do zachowania poufności w szczególności informacji odnośnie sprzętu, infrastruktury informatycznej, procedurach biznesowych stosowanych przez **Strony**, informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **Stron** oraz do dołożenia szczególnej staranności w celu ochrony danych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **Stron** i zapewnienie takich warunków przetwarzania danych, aby uniemożliwić dostęp do wykorzystywanych informacji osobom nieupoważnionym w czasie realizacji Umowy oraz po jej zakończeniu.
3. W razie jakichkolwiek wątpliwości, co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, **Strona** zwróci się do pozostałych **Stron** o wskazanie czy informację tą ma traktować jako poufną, a do czasu uzyskania odpowiedzi pozostałych **Stron**, będzie traktować daną informację jako poufną.
4. **Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo upubliczniania informacji przedstawionych w Umowie na potrzeby tworzenia raportów przekazywanych do publicznej wiadomości przez podmiot dominujący - Jastrzębską Spółkę Węglową S.A., w związku z notowaniem papierów wartościowych Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
5. **Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo przekazywania informacji przedstawionych w Umowie uprawnionym doradcom w szczególności prawnym i podatkowym, a także podmiotom działającym w Grupie Kapitałowej Jastrzębskiej Spółki Węglowej.



6. W przypadku każdego naruszenia zasad poufności, **Strona** naruszająca zapłaci **Stronie**, której naruszono zasady poufności każdorazowo (za każdy pojedynczy przypadek naruszenia) karę umowną w wysokości 50 000,00 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) zł. **Strona** poszkodowana będzie uprawniona do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną na zasadach ogólnych.

### § 13

#### Siła wyższa

1. Siłą wyższą w rozumieniu niniejszej Umowy jest wydarzenie powstałe niezależnie od woli **Stron** i przez **Strony** nie do uniknięcia lub przewidzenia, celem zapobieżenia jego skutkom, uniemożliwiające spełnienie zobowiązań związanych z Umową, jak np. katastrofa, klęska żywiołowa, wojna, strajk, embargo i zarządzenia rządowe uniemożliwiające dotrzymanie niniejszej Umowy. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
2. **Strony** oświadczają zgodnie, że są świadome, iż realizacja Umowy odbywa się w trakcie stanu epidemii COVID-19 i stan ten nie będzie traktowany, jako siła wyższa, chyba że wprowadzone w trakcie obowiązywania Umowy zarządzenia rządowe uniemożliwią jej realizację.
3. **Strona**, która nie może wykonać któregokolwiek ze swoich zobowiązań z powodu okoliczności siły wyższej, powinna zawiadomić o tym pozostałe **Strony** na piśmie w terminie 7 dni od chwili powzięcia wiadomości o niemożności spełnienia świadczenia. W podobnym terminie **Strona** powinna powiadomić o ustaniu przeszkody. Niedopełnienie obowiązku zawiadomienia pociąga za sobą odpowiedzialność za szkodę, która by nie powstała, gdyby **Strona** powiadomiła pozostałe **Strony** o zaistnieniu lub ustaniu okoliczności siły wyższej.
4. Jeżeli jednak niemożliwość wykonania Przedsięwzięcia przeciąga się ponad okres 3 miesięcy albo, gdy przyczyna uniemożliwiająca jego wykonanie ma charakter definitywny to od chwili jej zaistnienia, pozostałe **Strony** mają prawo od Umowy odstąpić.
5. Uprawnienie to jej nie przysługuje, jeżeli niemożliwość ma charakter częściowy i nie przekreśla sensu dalszej realizacji przedsięwzięcia. Wówczas czas realizacji przedsięwzięcia będzie przez **Strony** zaktualizowany.
6. **Strona**, której świadczenie nie może być wykonywane z powodu okoliczności siły wyższej, zobowiązana jest do przedsięwzięcia wszelkich rozsądnych w danych okolicznościach środków dla przeciwdziałania szkodzie spowodowanej przez te okoliczności.
7. **Strona**, która nie wykonuje swego świadczenia z powodu okoliczności siły wyższej, nie może domagać się świadczenia wzajemnego, a jeżeli je już otrzymała, zobowiązana jest do jego zwrotu.

### §14

#### Klauzule etyczne i antykorupcyjne

##### 1. Klauzula etyczna

**Płatnik i Zleceniobiorca** oświadczają, że zapoznali się z obowiązującym w Grupie Kapitałowej JSW Kodeksem Etyki którego treść została udostępniona na stronie [www.jsw.pl/o-nas/compliance/kodeks-etyki-gk-jsw/](http://www.jsw.pl/o-nas/compliance/kodeks-etyki-gk-jsw/). **Strony** zobowiązują się do niepodjęcia działań, które mogłyby powodować naruszenie tych zasad przez ich pracowników.

##### 2. Klauzula antykorupcyjna - Odrzucenie korupcji

**Strony** oświadczają, że w swojej działalności nie stosują i nie tolerują korupcji, łapownictwa oraz wszelkich innych form wywierania wpływu, które mogą być sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami. **Strony** oświadczają, że zapoznały się z obowiązującą w JSW S.A. „Polityką

antykorupcyjną Grupy Kapitałowej JSW” oraz „Procedurą zgłaszania nieprawidłowości w Grupie Kapitałowej JSW”, których treść została udostępniona na stronie [www.jsw.pl/o-nas/compliance/polityka-antykorupcyjna-gk-jsw/](http://www.jsw.pl/o-nas/compliance/polityka-antykorupcyjna-gk-jsw/) oraz że zobowiążą do zapoznania się z tymi standardami swoich podwykonawców oraz wszelkie inne osoby przy pomocy których wykonują Umowę, jak również osoby, którym powierzają wykonanie Umowy (w całości lub w części). W celu uniknięcia wątpliwości, powyższe nie stanowi zgody na realizację przedmiotu Umowy przez **Strony** z udziałem podwykonawców lub innych osób trzecich, o ile z innych postanowień Umowy lub z jej istoty wynika obowiązek realizowania przedmiotu Umowy bez udziału podwykonawców lub innych osób trzecich.

### 3. Zobowiązanie do niepodjęcia działań korupcyjnych

**Strony** zobowiązują się, że zobowiążą członków swojej kadry kierowniczej wyższego szczebla, członków zarządu i pracowników by nie stosowali i tolerowali korupcji, łapownictwa, jak również żadnych innych form wywierania wpływu, które są sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami, w tym w szczególności by nie oferowali (bezpośrednio lub w sposób dorozumiany), obiecywali, udzielali, upoważniali, zabiegali o korzyści lub przyjmowali jakiegokolwiek nienależne korzyści finansowe lub inne korzyści jakiegokolwiek rodzaju (lub nie sugerowali, że dokonają lub mogą dokonać takiej czynności w dowolnym czasie w przyszłości) w jakikolwiek sposób związanej z Umową.

### 4. Zobowiązanie do udzielenia informacji

**Strony** zobowiązują się do udzielenia **Zleceniodawcy** informacji w zakresie niezbędnym do wykazania, że **Strony** wywiązują się z określonych w niniejszej Umowie obowiązków dotyczących niepodjęcia działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia wezwania **Stronom**.

### 5. Procedura naprawcza

Jeżeli **Zleceniodawca** uprawdopodobni, że któraś z pozostałych **Stron** dopuściła się naruszenia lub kilku powtarzających się naruszeń postanowień obowiązków dotyczących niepodjęcia działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji, **Zleceniodawca** powiadomi o tym **Stronę** i zażąda podjęcia w rozsądnym terminie niezbędnych działań naprawczych oraz poinformowania o takich działaniach.

## § 15

### Ochrona danych osobowych

1. **Strony** Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej (RODO), ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r.
2. **Strony** oświadczają, że ich pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych **Stron** Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
3. **Strony** oświadczają, że dane osobowe uzyskane od pozostałych **Stron** Umowy będą wykorzystane



wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

4. W przypadku ewentualnego naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez jedną ze **Stron**, **Strona**, która dopuściła się tego naruszenia jest zobowiązana pokryć koszty poniesione w związku z tym naruszeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. JSW Logistics Sp. z o.o. realizuje obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 i art. 14 „RODO” na stronie internetowej <https://www.jswlogistics.pl/rodo/> gdzie zamieszczona jest polityka prywatności i klauzula informacyjna i zobowiązuje pozostałe **Strony** do przekazania zawartych tam informacji osobom fizycznym, które występują w jej imieniu i w jej imieniu biorą udział w wykonaniu Umowy.
6. W przypadku, gdy przedmiot niniejszej Umowy wymaga zawarcia Umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania, **Strony** zobowiązane są zawrzeć taką Umowę.

#### §16

##### Wymiana informacji

1. Zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi, **Strony** Umowy zapewniają wzajemną wymianę odpowiednich informacji, dotyczących bezpieczeństwa, aby umożliwić pozostałym **Stronom** podjęcie koniecznych działań naprawczych dla zapewnienia utrzymania stanu bezpieczeństwa systemu kolejowego.
2. Szczegółowy zakres informacji podlegających przekazaniu, ich forma oraz tryb przekazania będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy **Stronami**.

#### § 17

##### Postanowienia końcowe

1. **Strony** ustalają, że wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu, za wyjątkiem zmiany osób wskazanych w §3 ust.1 oraz adresów e-mail i nr telefonów wskazanych w treści Umowy, gdzie wystarczające jest pisemne powiadomienie w formie określonej w § 3 ust.2.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. **Strony** ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym z uwzględnieniem postanowień Umowy.
4. Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zleceniodawcy**.
5. W przypadku, gdy któreś z postanowień Umowy zostanie uznane za nieważne lub niemożliwe do wykonania lub też za niezgodne z prawem, skuteczność pozostałych postanowień pozostaje nienaruszona.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie **Zamawiającego** lub **Płatnika**, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy tak w części jak i w całości w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia Wykonawcy zawiadomienia o wystąpieniu okoliczności uzasadniających rozwiązanie Umowy.
7. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze **Stron**.
8. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze **Stron**. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej

komparycji.

9. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy polską i (...) wersją niniejszej Umowy decydująca będzie wersja polska.
10. Wartość przedmiotu zamówienia określona w Umowie, w tym wartości jednostkowe, nie będą indeksowane w okresie trwania Umowy.

**Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – Zakres i Cennik prac dodatkowych wykraczających poza zakres Przedmiotu Umowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o rzeczywistym odbiorcy płatności/Statement of beneficial owner

**ZLECENIODAWCA**

**PŁATNIK**

**ZLECENIOBIORCA**

.....

.....