

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego:  
**„Naprawa P4 – 4 szt. i P5 – 4 szt. wagonów towarowych samowyładowczych 418V”**

**UMOWA nr JSWL/RU/...../22/...**

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu..... roku w Katowicach pomiędzy:

**JSW Logistics Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach, ul. Ignacego Paderewskiego 41, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000010274, kapitał zakładowy: 5 639 500,00 zł, NIP: 6292182926, REGON: 276975868, reprezentowaną przez:

1. Marek Gralec – Prezes Zarządu
2. Sławomir Obidziński – Członek Zarządu ds. Technicznych

Zwaną dalej „Zleceniodawcą”

**a**

.....  
.....  
.....  
.....  
..... reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

Zwaną alej „Zleceniobiorcą”.

**Zleceniodawca i Zleceniobiorca zwani są w treści Umowy „Stronami”, a każdy osobno - „Stroną”.**  
Reprezentanci **Stron** oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy, oraz że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.

## § 1 Przedmiot Umowy

1. **Zleceniodawca** powierza, a **Zleceniobiorca** zobowiązuje się odpłatnie wykonać :
  - a) naprawę poziomu P4 4 (czterech) szt. wagonów towarowych samowyładowczych 418V należących do **Zleceniodawcy**, zgodnie z obowiązującą technologią oraz DSU **Zleceniodawcy**,
  - b) naprawę poziomu P5 4 (czterech) szt. wagonów towarowych samowyładowczych 418V należących do **Zleceniodawcy**, zgodnie z obowiązującą technologią oraz DSU **Zleceniodawcy**,Wykaz wagonów z podziałem na rodzaj naprawy stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
2. **Zleceniodawca** oczekuje realizacji przedmiotu umowy zgodnie z odpowiednią Dokumentacją Systemu Utrzymania dla wagonu towarowego samowyładowczego typu: 9-402.0 (WAP, WAP/F), 418V z odmianami 418Va, 418Vb, 418Vc, 418Vg, 418Vh zaakceptowaną przez Zamawiającego, nr JSWL/Fa/2019/1 z dnia 05.09.2019 r. wraz ze zmianą nr 1 z dnia 31.03.2020 r. oraz zmianą nr 2 z dnia 22.03.2022 r.

## § 2 Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Przekazanie wagonów do transportu nastąpi na terenie stacji Kunrów, w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy i zostanie potwierdzone protokołem przekazania do transportu – P/06-2 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy), natomiast przekazanie do naprawy nastąpi w zakładzie naprawczym **Zleceniobiorcy** i zostanie potwierdzone protokołem przekazania do naprawy – P1 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy). W przypadku stwierdzenia braków podczas przyjęcia wagonów do naprawy, będą one wyszczególnione w protokole przekazania do naprawy – P1 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy). Transport wagonów do miejsca naprawy odbędzie się na koszt i ryzyko **Zleceniobiorcy**.
2. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać całość prac, o których mowa w § 1 Umowy w terminie ..... (.....) dni roboczych, liczonych od dnia następnego po dniu przekazania **Zleceniobiorcy** pierwszego wagonu do naprawy.
3. Za dni robocze **Zleceniodawca** uważa dni powszednie bez sobót, niedziel i dni wolnych od pracy w rozumieniu USTAWY z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2020.1920. t.j.).
4. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w następujących przypadkach:
  - a) wstrzymanie prac z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Zleceniodawca**;
  - b) wystąpienie zdarzeń określonych jako siła wyższa;
  - c) wystąpienie istotnych prac dodatkowych związanych z poszerzeniem zakresu napraw (tj. poza zakres wskazany w § 1 ust. 1 lit. a) i b), przy czym do poszerzenia zakresu jak i przesunięcia terminu wymagane jest zachowanie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę odbioru ostatniego z wagonów, tj. datę podpisania Protokołu odbiorczego – P5 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy) ostatniego wagonu oraz wystawienia Protokołu P6 - dopuszczenia do użytkowania (wzór protokołu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy) , a następnie

sporządzenia dokumentu przywrócenia do eksploatacji - Formularza P/03-4 (wzór Formularza stanowi załącznik nr 8 do niniejszej umowy) dla wszystkich wagonów przez **Zleceniodawcę**.

6. Po zakończeniu realizacji pełnego zakresu umowy **Zleceniobiorca** sporządzi oraz prześle **Zleceniodawcy** kompletną dokumentację techniczną. Przekazanie wagonów po naprawie nastąpi w lokalizacji **wskazanej przez Zleceniodawcę** w terminie 3 (trzech) dni roboczych liczonych od dnia powiadomienia **Zleceniodawcy** przez **Zleceniobiorcę** o zakończeniu naprawy i gotowości do przekazania wagonu/wagonów, na podstawie Protokołu przekazania do transportu – P/06-2 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy).

### § 3

#### Przedstawiciele Stron

1. O ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej, bieżąca komunikacja pomiędzy Stronami w związku z wykonywaniem umowy będzie realizowana pisemnie lub drogą e-mailową. Na potrzeby bieżących spraw związanych z realizacją niniejszej umowy, strony ustanawiają następujących przedstawicieli:

a) ze strony Zleceniodawcy

..... tel.:..... ; e mail: .....

..... tel.:..... ; e-mail: .....

b) ze strony Zleceniobiorcy:

..... tel.:..... ; e-mail: .....

..... tel.:..... ; e-mail: .....

W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że osoby wskazane w ust. 1 powyżej nie są uprawnione do zmiany, wypowiedzenia niniejszej umowy, a jedynie do dokonywania czynności operacyjnych związanych z jej przedmiotem, w tym do podpisania Protokołu przekazania i odbioru.

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 powyżej nie wymaga zmiany umowy, przy czym Strona dokonująca zmiany jest obowiązana zawiadomić na piśmie lub drogą e-mailową drugą Stronę.
3. Strony uznają za skuteczne powiadomienia dokonane na piśmie - listem poleconym, z zachowaniem dowodu nadania lub pocztą elektroniczną.
4. Protokoły, o których mowa w niniejszej umowie uznaje się za ważne jedynie w formie pisemnej z podpisami wyznaczonych przedstawicieli stron do kontaktu lub innych, upoważnionych przez Strony.
5. Adres Zleceniobiorcy do korespondencji:  
.....

6. Adres Zleceniodawcy do korespondencji:

**JSW Logistics sp. z o.o.**

**ul. Paderewskiego 41**

**40 - 282 Katowice**

[sekretariat@jswlogistics.pl](mailto:sekretariat@jswlogistics.pl)

#### § 4

#### Obowiązki i oświadczenia stron

1. **Zleceniodawca** zobowiązuje się do:
  - a) przekazania wagonów w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy oraz przyjęcia ich po spełnieniu przez **Zleceniobiorcę** wszystkich obowiązków związanych z naprawą, wraz z pozytywnym wynikiem czynności odbiorczych po naprawie;
  - b) dostarczenia **Zleceniobiorcy** właściwej DSU **Zleceniodawcy**;
  - c) przystąpienia do odbioru po wykonanej naprawie wagonu w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od dnia powiadomienia **Zleceniodawcy** przez **Zleceniobiorcę**; odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbiorczego – P5 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy) przez Strony,
  - d) w przypadku zgłoszenia przez **Zleceniobiorcę** prac dodatkowych zgodnie z § 6 umowy - dokonania czynności, o których mowa w § 6 ust. 3 w terminie do 3 (trzech) dni roboczych.
2. **Zleceniodawca** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.2021.424).
3. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do:
  - a) przyjęcia wagonów do naprawy po sporządzeniu protokołów przekazania – P1 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy), podpisanych przez przedstawicieli **Stron** obejmującego opis stanu technicznego, wykaz stwierdzonych uszkodzeń, braków w konstrukcji i wyposażeniu oraz potwierdzenie dostarczenia przez **Zleceniodawcę** dokumentacji wymienionej w ust. 1;
  - b) doprowadzenia wagonów do pełnej sprawności technicznej, zgodnie z zakresem naprawy poziomu P4 i poziomu P5, według DSU **Zleceniodawcy**;
  - c) transportu wagonów z miejsca przekazania do miejsca naprawy, wraz z powrotnym ich transportem do miejsca przekazania na koszt i ryzyko własne;
  - d) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zachowaniem obowiązujących norm i przepisów, a w szczególności wymaganiami Dokumentacji Systemu Utrzymania, Transportowego Dozoru Technicznego, obowiązującą dokumentacją konstrukcyjną i technologiczną;
  - e) wykonania przedmiotu Umowy w terminie ustalonym w § 2 pkt 2 Umowy oraz z najwyższą starannością;
  - f) wykonania przedmiotu Umowy przy użyciu własnych materiałów i części, przy czym użyte części i materiały nie mogą obniżać wartości użytkowej naprawianych wagonów;
  - g) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom **Zleceniodawcy** uczestnictwa przy weryfikacji części i odbiorach częściowych oraz końcowym oraz w dowolnym czasie na wniosek **Zleceniodawcy**;
  - h) utylizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpadów powstałych w związku

z wykonaniem przedmiotu umowy, **złom powstały w wyniku naprawy pozostaje własnością Zleceniobiorcy;**

- i) **Zleceniobiorca** zobowiązany jest zapewnić wykonanie umowy przy pomocy personelu o kwalifikacjach odpowiednich do właściwego i terminowego wykonania Umowy;
  - j) **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje usługę jak za własne działania i zaniechania;
  - k) **Zleceniobiorca** oświadcza, że znane mu są aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy dotyczące przedmiotu Umowy, a w trakcie realizacji Umowy będzie tych przepisów przestrzegał;
  - l) W przypadku powierzenia realizacji zamówienia w jakiegokolwiek części podwykonawcy, **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne;
  - m) **Zleceniobiorca** odpowiada za utratę i zniszczenie wagonów od momentu ich przekazania do transportu do miejsca wykonania naprawy aż do momentu przekazania po naprawie **Zleceniodawcy;**
  - n) Sporządzenia dokumentu dopuszczenia do użytkowania dla każdego z wagonów, dla których wykonał naprawę poziomu P4 i poziomu P5, wg. Protokołu P6 – dopuszczenia do użytkowania (wzór protokołu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy), który jest niezbędny do wystawienia przez **Zleceniobiorcę** przywrócenia do eksploatacji.
4. **Zleceniobiorca** oświadcza, że:
- a) posiada status dużego przedsiębiorcy / mikroprzedsiębiorcy / małego przedsiębiorcy / średniego przedsiębiorcy (niepotrzebne skreślić) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
  - b) **Zleceniodawca** zastrzega sobie uprawnienie do weryfikacji oświadczenia **Zleceniobiorcy** zawartego w poprzednim ustępie w trakcie realizacji umowy. W przypadku stwierdzenia, że wbrew treści oświadczenia **Zleceniobiorca** nie posiada statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy lub średniego przedsiębiorcy, **Zleceniodawca** uprawniony będzie do dokonania zapłaty w terminie 90 dni od przedstawienia mu faktury, a **Zleceniobiorca** zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej zmianę terminu zapłaty lub akceptacji noty korygującej wystawionej przez **Zleceniodawcę**.
  - c) w przypadku, gdy oświadczenie **Zleceniobiorcy**, wskazane w lit. a zostało złożone niezgodnie ze stanem faktycznym, z uwagi na zagrożenie zapłatą przez **Zleceniodawcę** administracyjnej kary pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, **Zleceniodawca** uprawniony będzie obciążyć **Zleceniobiorcę** karą umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto wynikającego z § 5 ust. 2.
  - d) nie toczą się w stosunku do niego postępowania egzekucyjne ani inne postępowania sądowe, które ograniczałyby możliwość zawarcia lub wykonania niniejszej Umowy.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Zleceniobiorcy będzie przysługiwało następujące wynagrodzenie:
  - a) cena ryczałtowa łączna za naprawę poziomu P4 4 (czterech) szt. wagonów towarowych samowyładowczych 418V wynosi: ..... zł netto (słownie: .....złotych 00/100) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ....zł (słownie: .....), razem .....zł brutto (słownie: .....);
  - b) cena ryczałtowa łączna za naprawę poziomu P5 4 (czterech) szt. wagonów towarowych samowyładowczych 418V wynosi: ..... zł netto (słownie: .....złotych 00/100) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ....zł (słownie: .....), razem .....zł brutto (słownie: .....);

**Powyższe ceny uwzględniają koszty zagospodarowania złomu powstałego w wyniku przeprowadzonej naprawy, złom powstały w wyniku naprawy, zgodnie z § 4 ust. 3 lit. h) pozostaje własnością Zleceniobiorcy.**
2. Górny limit wartości umowy określa się na kwotę ..... zł netto (słownie: .....) plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. .... zł (słownie: .....), razem .....zł brutto (słownie: .....).
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, odnoszącej się do przedmiotu umowy, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie o wysokość zmiany podatku VAT, bez konieczności zmiany umowy. Zmiana wynagrodzenia brutto nie będzie zmianą umowy i nie będzie skutkowałą zmianą wynagrodzenia netto.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) i b) nie obejmuje ewentualnych prac dodatkowych wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do umowy, a których koszt ponosi **Zleceniodawca**, wykraczających poza zakres podstawowy, których konieczność wykonania może zostać stwierdzona dopiero po demontażu i weryfikacji podzespołów wagonów.
5. **Zleceniobiorcy** przysługuje wynagrodzenie jedynie za prace rzeczywiście wykonane na podstawie niniejszej Umowy i odebrane przez **Zleceniodawcę** bez zastrzeżeń. Wynagrodzenie jest obniżane w szczególności w przypadku rezygnacji przez **Zleceniodawcę** z wybranych elementów czy też zakresów prac.
6. Jednostkowe ceny wykonania prac dodatkowych wykraczających poza zakres podstawowy, które mogą wystąpić podczas realizacji przedmiotu umowy, znajdują się w Załączniku nr 2 do umowy.
7. Ceny, o których mowa w ust. 1 lit. a) i b), obejmują wszelkie koszty i wydatki poniesione przez

**Zleceniobiorcę** w związku z realizacją Umowy, w tym również koszt zakupu wymienianych części składowych wagonów, cenę robocizny oraz koszty transportu i gospodarowania odpadami wytworzonymi podczas realizacji Umowy.

#### § 6

##### Prace dodatkowe

1. Pracami dodatkowymi są prace przekraczające zakres napraw opisanych w § 1 umowy, których nie udało się przewidzieć na etapie zawierania umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez **Zleceniobiorcę** konieczności wykonania prac dodatkowych, **Zleceniobiorca** jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić **Zleceniodawcę** o takiej okoliczności. Zawiadomienie winno być dokonane w formie pisemnej pocztą elektroniczną i winno zawierać wszystkie niżej wymienione dane łącznie:
  - a) zakres prac dodatkowych do wykonania na każdym z wagonów wraz z kartami pomiarowymi lub dokumentacją fotograficzną zakwestionowanych podzespołów,
  - b) kalkulacje wynagrodzenia za wykonanie prac dodatkowych zgodnie z Załącznikiem nr 2 dla każdego z wagonów,
  - c) termin wykonania prac dodatkowych.
3. Przedstawiciele **Zleceniodawcy** w terminie do 3 (trzech) dni roboczych licząc od dnia zawiadomienia **Zleceniodawcy** o konieczności wykonania prac dodatkowych uprawnieni są do:
  - a) zapoznania się ze stanem technicznym wagonu,
  - b) żądania od **Zleceniobiorcy** dodatkowych wyjaśnień,
  - c) sporządzenia przy udziale przedstawiciela **Zleceniobiorcy** protokołu konieczności wykonania prac dodatkowych.
4. **Zleceniobiorca** może przystąpić do wykonania prac dodatkowych wyłącznie po zawarciu ze **Zleceniodawcą** pisemnego aneksu do Umowy określającego zakres prac dodatkowych, termin ich wykonania i wynagrodzenie należne **Zleceniobiorcy**.

#### § 7

##### Odbiory

1. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do pisemnego (pocztą elektroniczną lub pismem formalnym) zawiadomienia **Zleceniodawcy** o wykonaniu części lub całości przedmiotu umowy. Wraz z zawiadomieniem **Zleceniobiorca** zobowiązany jest dostarczyć **Zleceniodawcy** prawidłowo przygotowaną i wypełnioną dokumentację zgodną z DSU **Zleceniodawcy**.
2. **Zleceniodawca** zobowiązany jest przystąpić do odbioru wykonanego przedmiotu umowy nie później niż w terminie do 3 (trzech) dni roboczych licząc od dnia doręczenia zawiadomienia. Miejscem odbioru po naprawie będzie zakład naprawczy **Zleceniobiorcy**.
3. Czynności **Stron** zostaną potwierdzone protokołami czynności odbiorczych – P5 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy) i P6 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy), zawierającymi w szczególności:
  - a) datę przystąpienia do odbioru;
  - b) przedmiot odbioru;
  - c) wynik odbioru;
  - d) dopuszczenie do użytkowania.
4. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany w przypadku należytego wykonania naprawy

wszystkich wagonów, dokonaniu skutecznego odbioru technicznego przez przedstawicieli **Zleceniodawcy** oraz przekazania wszystkich wagonów za protokołami.

5. Podstawą do uznania naprawy za wykonaną jest zgodność parametrów wszystkich zespołów, podzespołów i części naprawianego wagonu z parametrami określonymi we właściwych warunkach technicznych naprawy i odbioru po naprawie dla danego rodzaju naprawy, potwierdzona przez **Zleceniodawcę** Protokołem odbioru – P5 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy).
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad, **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do ich usunięcia i zgłoszenia wagonu do ponownego odbioru w terminie 5 (pięć) dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia wad przez **Zleceniodawcę** w Protokole odbioru – P5 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy).
7. Odbiory techniczne będą dokumentowane w formie pisemnej. Koszty odbioru lub odbiorów, jeżeli wcześniejsze nie doprowadzą do skutecznego odbioru ponosi **Zleceniobiorca**.
8. Wraz z odbiorem **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wydania oryginału dokumentacji naprawczej i wykazu zespołów, podzespołów i części, które w czasie naprawy zostały wymienione na nowe wraz z numerami identyfikacyjnymi tych części.
9. **Zleceniodawca** zastrzega sobie możliwość sprawdzania prawidłowości procesu technologicznego stosowanego przez **Zleceniobiorcę**. W tym celu **Zleceniobiorca** zobowiązany jest zawiadamiać **Zleceniodawcę** o zakończeniu robót podlegających zakryciu w terminie 2 dni roboczych przed przystąpieniem do ich zakrycia. **Zleceniodawca** może w każdym czasie żądać sprawozdania z wykonania przedmiotu umowy.
10. **Zleceniodawca** ma prawo przeprowadzania audytów z udziałem specjalistów u **Zleceniobiorcy** i wystawiania na tą okoliczność protokołów zgodności na wykonywanie napraw. Przeprowadzane audyty nie będą generowały kosztów po stronie **Zleceniobiorcy**. O zamiarze przeprowadzania audytu **Zleceniodawca** będzie informował **Zleceniobiorcę** na 3 (trzy) dni robocze przed terminem audytu. Wystawiane protokoły będą potwierdzały zdolność **Zleceniobiorcy** do należytego wykonania przedmiotu umowy.

## § 8

### Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia **Zleceniobiorcy** zostanie dokonana przez **Zleceniodawcę** na podstawie wystawionej na niego faktury VAT. **Zleceniodawca** upoważnia **Zleceniobiorcę** do wystawienia faktur VAT bez podpisu odbiorcy, jednocześnie oświadczając, że wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej; faktury generowane są w formacie PDF. Taka faktura będzie traktowana jak oryginał w wersji papierowej. Faktury przesyłane drogą elektroniczną będą wysyłane na adres emaliowy: **faktury@jswlogistics.pl**.
2. Podstawę do wystawienia przez **Zleceniobiorcę** faktury VAT będą sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w § 7 ust. 3 umowy, protokoły odbioru – P5 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy) i P6 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy), pod warunkiem, że odbiory zostały zakończone wynikiem pozytywnym.
3. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wpisania na każdej fakturze numeru umowy nadanego przez Odbiorcę. Niedopełnienie tego obowiązku może spowodować zwrot faktury i opóźnienie płatności.



4. Termin płatności wynosi 30 dni (słownie: trzydzieści dni) od dnia wystawienia prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT pod warunkiem doręczenia faktury na co najmniej 7 dni przed terminem płatności. W przypadku późniejszego doręczenia faktury termin płatności ulega wydłużeniu do 7 dni od doręczenia faktury.
5. Zapłata nastąpi nie wcześniej jednak niż w dniu przekazania **Zleceniodawcy** wagonów po naprawie na terenie **Zleceniodawcy**.
6. **Zleceniobiorca** oświadcza, iż jego numer konta bankowego, który zostanie wskazany na fakturze został zamieszczony w wykazie podatników, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. Zapłata wynagrodzenia następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego **Zleceniodawcy**.
7. **Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a Ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zleceniodawcy**.
9. Strony zgodnie uzgadniają, że przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy, a w szczególności wierzytelności na rzecz osób trzecich będzie mogło być dokonane wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Stron pod rygorem nieważności.
10. Termin płatności faktury korygującej wynosi 14 (czternaście) dni od daty jej wpływu do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż termin płatności faktury pierwotnej.
11. **Strony** oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług VAT, zarejestrowanymi we właściwym urzędzie skarbowym i posiadają numery identyfikacji podatkowej wymienione w komparycji niniejszej umowy.
12. Należności wynikające z umowy, w tym odsetki, nie mogą być przedmiotem obrotu (cesja, sprzedaż) lub przedmiotem zastawu rejestrowego bez pisemnej zgody **Zleceniodawcy** oraz nie dopuszcza się udzielania pełnomocnictwa inkasowego do ich dochodzenia.

## § 9

### Rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) jeżeli druga Strona wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
  - b) w razie postawienia Strony w stan likwidacji lub upadłości lub powstania okoliczności uzasadniających postawienie Strony w stan likwidacji lub upadłości;
2. Rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Korzystając z ustawowego prawa do odstąpienia od niniejszej umowy, Strona odstępująca zobowiązana jest do wskazania daty, od której odstępuje od niniejszej umowy oraz czy odstępuje od niej co do jej całości albo co do niezrealizowanej części. W przypadku niewskazania w oświadczeniu woli o odstąpieniu od niniejszej umowy okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, przyjmuje się, że odstąpienie następuje co do części niezrealizowanej umowy z dniem, gdy dotarło lub mogło dotrzeć do wiadomości drugiej Strony, w taki sposób, że mogła ona

zapoznać się z jego treścią.

4. **Zleceniodawca** ma prawo rozwiązać umowę w całości lub ograniczyć zakres jej realizacji oraz wynagrodzenie **Zleceniobiorcy**, ze skutkiem natychmiastowym, z ważnych powodów, w szczególności w przypadku:
- zmian w strukturze organizacyjnej **Zleceniodawcy**, skutkującej tym, że umowa nie może być realizowana,
  - utruty przez **Zleceniobiorcę** uprawnień niezbędnych do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem umowy, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy**, w szczególności poprzez:
    - uchylenie się przez Zleceniobiorcę od realizacji umowy w całości lub w części,
    - wykonywanie przedmiotu umowy w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie,
    - uchybiecie terminu realizacji przedmiotu umowy,
    - opóźnienie realizacji przedmiotu umowy w zakresie, który wskazuje na brak możliwości realizacji przedmiotu umowy w ustalonym terminie,
    - zlecenie wykonywania przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody **Zleceniodawcy**.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn o których mowa w ust. 4 powyżej, **Zleceniobiorcy** nie przysługuje prawo do odszkodowania z tego tytułu.

#### § 10

##### Zobowiązania podatkowe

##### [Nierezydenci podatkowi]

- Zleceniobiorca oświadcza, iż na każdorazowe wezwanie Zleceniodawcy przekazany zostanie oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej oraz oświadczenie o rzeczywistym odbiorcy płatności (Statement of the beneficial owner) wg wzoru określonego przez Zleceniodawcę (załącznik nr 2 do Istotnych postanowień umownych), pod rygorem zrekompensowania wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych poniesionych z tytułu jego braku przez Zleceniodawcę.
- W przypadku ustawowego zobowiązania do odprowadzenia podatku u źródła Zleceniodawca jest uprawniony do pomniejszenia kwoty do zapłaty, wynikającej z faktury, o wyliczoną wartość podatku u źródła i odprowadzenie tego podatku do właściwego urzędu skarbowego.
- Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym w Polsce, oraz że nie posiada stałego miejsca prowadzenia działalności w Polsce, a w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zleceniodawcę pod rygorem zrekompensowania wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
- Zleceniobiorca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT UE.
- Zleceniobiorca oświadcza, iż jego rezydencją podatkową jest ....., w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zleceniodawcę

a także wraz z Zleceniodawcą ustalić treść aneksu do Umowy wprowadzającego zapisy regulujące sposób rozliczeń podatku u źródła i przekazania certyfikatu rezydencji.

#### [Rezydenci podatkowi]

6. Zleceniobiorca oświadcza, iż jego rezydencją podatkową jest Rzeczpospolita Polska, a w przypadku zmian w tym zakresie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zleceniodawcę, a także wraz z Zleceniodawcą ustalić treść aneksu do Umowy wprowadzającego zapisy regulujące sposób rozliczeń podatku u źródła i przekazania certyfikatu rezydencji.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym oraz nie jest małym podatnikiem rozliczającym się metodą kasową w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a w przypadku zmian w tych zakresach zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Dostawcę, pod rygorem zrekompensowania wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.
8. Zleceniobiorca jest zobowiązany zrekompensować Zleceniodawcy wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, wynikające z konieczności zapłaty przez Zleceniodawcę innych zobowiązań podatkowych.

#### § 11

##### Gwarancja jakości

1. **Zleceniobiorca** udziela **Zleceniodawcy** gwarancji jakości prawidłowej pracy wagonów i wszystkich ich podzespołów i układów na okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru – P5 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy) i dopuszczenia do użytkowania – P6 (wzór protokołu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy), o których mowa w § 7 niniejszej umowy, z uwzględnieniem postanowień § 6.
2. Wady ujawnione przez **Zleceniodawcę** w okresie gwarancji, **Zleceniobiorca** zobowiązuje się usunąć na własny koszt w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu zgłoszenia wady (drogą e-mail lub pismem) przez **Zleceniodawcę**.
3. Miejscem wykonania napraw gwarancyjnych jest aktualna lokalizacja wagonu przez Zleceniodawcę. W razie zaistnienia konieczności naprawy gwarancyjnej w zakładzie **Zleceniobiorcy**, transport wagonów do miejsca naprawy gwarancyjnej oraz transport powrotny do miejsca eksploatacji wagonów następuje na koszt i ryzyko **Zleceniobiorcy**.
4. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia wady do dnia odbioru wagonów po naprawie gwarancyjnej.

#### § 12

##### Kary umowne

1. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest zapłacić **Zleceniodawcy** karę umowną w wysokości:
  - a) 20 % wartości przedmiotu Umowy określonego w § 5 ust. 2 brutto w przypadku rozwiązania Umowy przez **Zleceniodawcę**, z winy lub z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy**.
  - b) 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy dzień roboczy opóźnienia z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy** w wykonaniu przedmiotu umowy.
  - c) 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy dzień roboczy opóźnienia

w usunięciu wad z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, o których mowa w §7 ust.6 oraz w § 10 ust. 2.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody.

### § 13

#### Klauzule dot. ochrony tajemnicy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, odpowiedniego zabezpieczenia oraz niewykorzystywania wszelkich informacji dotyczących negocjacji, wykonania przedmiotu umowy, jak również informacji dotyczących drugiej strony umowy oraz jej działalności, w których posiadanie wszedł w związku z prowadzonymi negocjacjami, zawarciem lub wykonaniem umowy.
2. Zleceniobiorca nie może ujawniać, ani wykorzystywać informacji poufnej, jak również udzielać na podstawie informacji poufnej rekomendacji lub nakłaniać innych osób do nabycia lub zbycia akcji JSW S.A.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo upublicznienia informacji przedstawionych w umowie na potrzeby tworzenia raportów przekazywanych do publicznej wiadomości przez podmiot dominujący JSW S.A., w związku z notowaniem papierów wartościowych Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
4. Jeśli papiery wartościowe Zleceniobiorcy notowane są na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A., to przysługuje mu uprawnienie zastrzeżenia prawa do upublicznienia informacji przedstawionych w umowie na potrzeby tworzenia raportów przekazywanych do publicznej wiadomości przez Zleceniobiorcę w związku z notowaniem papierów wartościowych na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.
5. Naruszenie obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnej będzie traktowane jako podstawa rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, a także będzie traktowane jako podstawa dochodzenia przez Zleceniodawcę roszczeń w drodze postępowania cywilnego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami). Naruszenie, o którym mowa powyżej może też być podstawą złożenia przez Zleceniodawcę zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa określonego w art. 180 i 181 Ustawy o obrocie instrumentami finansowymi.

### §14

#### Klauzule etyczne i antykorupcyjne

##### 1. Klauzula etyczna

Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym w Grupie Kapitałowej JSW Kodeksem Etyki którego treść została udostępniona na stronie [www.jsw.pl/o-nas/compliance/kodeks-etyki-gk-jsw/](http://www.jsw.pl/o-nas/compliance/kodeks-etyki-gk-jsw/) i zobowiązuje się, że w związku z realizacją niniejszej umowy będzie przestrzegać zasad opisanych w ww. Kodeksie, oraz że standardów tych przestrzegać będą jego podwykonawcy oraz wszelkie inne osoby przy pomocy których wykonuje umowę, jak również osoby, którym powierza wykonanie umowy (w całości lub w części). Ponadto zobowiązuje się do zapobiegania i niepodejmowania działań, które mogłyby powodować naruszenie tych zasad przez jego pracowników. Zleceniobiorca zapewni zgodność swoich działań z powyższymi zasadami i na żądanie JSW S.A. niezwłocznie poinformuje o stosowanych w tym zakresie procedurach. Za wszelkie działania lub zaniechania stanowiące naruszenie powyższych obowiązków przez

podwykonawców, osoby przy pomocy których **Zleceniobiorca** wykonuje umowę, jak również osoby, którym powierza wykonanie Umowy (w całości lub w części), **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

2. **Klauzula antykorupcyjna - Odrzucenie korupcji**

**Zleceniobiorca** oświadcza, że w swojej działalności nie stosuje i nie toleruje korupcji, łapownictwa oraz wszelkich innych form wywierania wpływu, które mogą być sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami. **Zleceniobiorca** oświadcza, że zapoznał się z obowiązującą w JSW S.A. „Polityką antykorupcyjną Grupy Kapitałowej JSW” oraz „Procedurą zgłaszania nieprawidłowości w Grupie Kapitałowej JSW”, których treść została udostępniona na stronie [www.jsw.pl/onas/compliance/polityka-antykorupcyjna-gk-jsw/](http://www.jsw.pl/onas/compliance/polityka-antykorupcyjna-gk-jsw/) i zobowiązuje się, że w związku z realizacją niniejszej umowy będzie przestrzegać zasad opisanych w ww. Polityce i Procedurze, oraz że standardów tych przestrzegać będą jego podwykonawcy oraz wszelkie inne osoby przy pomocy których wykonuje umowę, jak również osoby, którym powierza wykonanie umowy (w całości lub w części). W celu uniknięcia wątpliwości, powyższe nie stanowi zgody na realizację przedmiotu umowy przez **Zleceniobiorcę** z udziałem podwykonawców lub innych osób trzecich, o ile z innych postanowień umowy lub z jej istoty wynika obowiązek realizowania przedmiotu umowy bez udziału podwykonawców lub innych osób trzecich.

3. **Zobowiązanie do niepodejmowania działań korupcyjnych**

**Zleceniobiorca** zobowiązuje się, że jego członkowie kadry kierowniczej i pracownicy nie będą stosować i tolerować korupcji, łapownictwa, jak również żadnych innych form wywierania wpływu, które są sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami, w tym w szczególności nie będą (bezpośrednio lub w sposób dorozumiany) oferować, obiecywać, udzielać, upoważniać, zabiegać o korzyści lub przyjmować jakichkolwiek nienależnych korzyści (lub nie będą sugerowali, że dokonają lub mogą dokonać takiej czynności w dowolnym czasie w przyszłości) w jakikolwiek sposób związany z umową oraz, że podjął uzasadnione środki, aby uniemożliwić podwykonawcom, agentom lub jakimkolwiek innym osobom trzecim, podlegającym jej kontroli lub decydującemu wpływowi, dokonanie takich czynności.

4. **Zobowiązanie do udzielenia informacji**

**Zleceniobiorca** zobowiązuje się do udzielenia **Zleceniodawcy** informacji w zakresie niezbędnym do wykazania, że **Zleceniobiorca** wywiązuje się z określonych w niniejszej umowie obowiązków dotyczących niepodejmowania działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia wezwania **Zleceniobiorcy**.

5. **Procedura naprawcza**

Jeżeli **Zleceniodawca** uprawdopodobni, że **Zleceniobiorca** dopuścił się naruszenia lub kilku powtarzających się naruszeń postanowień obowiązków dotyczących niepodejmowania działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji, **Zleceniodawca** powiadomi o tym **Zleceniobiorcę** i zażąda podjęcia w rozsądnym terminie niezbędnych działań naprawczych oraz poinformowania o takich działaniach. Jeżeli nie zostaną podjęte skuteczne działania naprawcze **Zleceniodawca** może, według własnego uznania, zawiesić Umowę lub ją wypowiedzieć, przy założeniu, że

wszystkie kwoty i świadczenia należne na mocy Umowy w momencie jej zawieszenia lub wypowiedzenia pozostaną wymagalne i należne, w zakresie dopuszczalnym obowiązującymi przepisami prawa.

#### 6. **Odpowiedzialność**

Za szkodę poniesioną przez **Zleceniodawcę** wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania określonych w niniejszej umowie obowiązków dotyczących niepodjęcia działalności korupcyjnej i zapobiegania korupcji oraz innych form wywierania wpływu, które są sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, niezależnie od limitów i ograniczeń określonych w umowie.

#### **§ 15**

##### **Siła Wyższa**

1. Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia „siły wyższej”.
2. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają strony od wypełnienia zobowiązań umownych na czas trwania siły wyższej oraz czas niezbędny do usunięcia jej skutków, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli stron i po zawarciu niniejszej umowy, a którym strona nie będzie mogła zapobiec, przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych, jak np. pożar, powódź, gwałtowne zjawiska atmosferyczne, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo, kwarantanna, epidemia lub zarządzenia władz. Siła wyższa oznacza także zagrożenia wodne, pożarowe lub każde inne, występujące w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych Zamawiającego, związane zwłaszcza z tąpnięciami, wybuchami metanu lub pyłu węglowego, wyrzutami gazów lub skał, prowadzeniem akcji ratowniczych, które uniemożliwiają lub znacząco ograniczają wykonanie umowy.
3. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
4. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą strony zobowiązane są niezwłocznie się powiadomić.
5. Niezwłocznie po ustaniu siły wyższej, Strony przystąpią do dalszego wykonania umowy.
6. Określony w umowie termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.

#### **§ 16**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej

- (RODO), ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r.
2. Strony oświadczają, że ich pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
  3. Strony oświadczają, że dane osobowe uzyskane od pozostałych Stron umowy będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
  4. W przypadku ewentualnego naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez jedną ze Stron, Strona, która dopuściła się tego naruszenia jest zobowiązana pokryć koszty poniesione w związku z tym naruszeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
  5. JSW Logistics Sp. z o.o. realizuje obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 i art. 14 „RODO” na stronie internetowej <https://www.jswlogistics.pl/rodo/> gdzie zamieszczona jest polityka prywatności i klauzula informacyjna i zobowiązuje drugą Stronę do przekazania zawartych tam informacji osobom fizycznym, które występują w jej imieniu i w jej imieniu biorą udział w wykonaniu umowy.
  6. W przypadku, gdy przedmiot niniejszej Umowy wymaga zawarcia umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania, Strony zobowiązane są zawrzeć taką umowę.

#### **§17**

##### **Wymiana informacji**

1. Zgodnie z aktualnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi, Strony umowy zapewniają wzajemną wymianę odpowiednich informacji, dotyczących bezpieczeństwa, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie koniecznych działań naprawczych dla zapewnienia utrzymania stanu bezpieczeństwa systemu kolejowego.
2. Szczegółowy zakres informacji podlegających przekazaniu, ich forma oraz tryb przekazania będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Stronami.

#### **§ 18**

##### **Ustalenia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu, z wyjątkiem zmiany osób wskazanych w § 3 ust.1 oraz adresów email i nr telefonów wskazanych w treści umowy, gdzie wystarczające jest powiadomienie w formie określonej w § 3 ust.2.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Kodeks Cywilny oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym z uwzględnieniem postanowień Umowy.
4. Wszelkie spory dotyczące realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiegokolwiek powodu nieważne, sprzeczne z prawem lub nieskuteczne, legalność i wykonalność pozostałych postanowień nie będzie w żaden sposób naruszona lub osłabiona, a Strony zobowiązują się uzgodnić postanowienie zastępujące, mające moc prawną i skutek możliwie najbardziej zbliżony do postanowienia

zastępowanego.

6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy tak w części jak i w całości w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia Wykonawcy zawiadomienia o wystąpieniu okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy.
7. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
9. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy polską i (...) wersją niniejszej Umowy decydująca będzie wersja polska.
10. Wartość przedmiotu umowy określona w umowie, w tym wartości jednostkowe, nie będą indeksowane w okresie trwania umowy.

**Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – zestawienie wagonów
- 2) Załącznik nr 2 – zestawienie i cennik prac dodatkowych
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o rzeczywistym odbiorcy płatności/Statement of beneficial owner
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu P/06-2 przekazania wagonów do transportu
- 5) Załącznik nr 5 - Wzór Protokołu P1 - przekazania wagonów do naprawy
- 6) Załącznik nr 6 - Wzór Protokołu P5 - odbiór techniczny wagonów po naprawie
- 7) Załącznik nr 7 – Wzór Protokołu P6 – dopuszczenie do użytkowania
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór Formularza P/03-4 – przywrócenie do eksploatacji

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....