

PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU W OKRESIE GWARANCJI I RĘKOJMI

Obiektu / robót budowlanych objętych umową nr z dnia

zadania p.n. „Zakup i dostawa 9 szt. (dziewięciu) modułów socjalno-administracyjnych wraz z ich posadowieniem i przyłączami mediów”,

przeprowadzonego w w dniu przez Komisję w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

Po dokonaniu szczegółowego przeglądu stanu obiektu i robót wykonanych w przedmiocie umowy opisanej w nagłówku, Komisja nie ujawniła wad*/ ujawniła* wady fizyczne obiektu lub wykonanych robót, zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną obiektu:

.....
.....
.....
.....

Komisja wyznaczyła termin usunięcia stwierdzonych wad na dzień

Uwagi Komisji lub uczestników przeglądu:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.