

## PROTOKÓŁ ODBIORU POGWARANCYJNEGO

sporządzony w ....., dnia ..... r.,

Komisja odbioru Zamawiającego w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

przy udziale przedstawicieli Wykonawcy:

1. ....
2. ....
3. ....

po przeprowadzeniu przeglądu gwarancyjnego, potwierdza, że roboty budowlane wykonane na podstawie umowy nr JSWL/RU/..... z dnia ..... w przedmiocie wykonania zamówienia: „**Zakup i dostawa 9 szt. (dziewięciu) modułów socjalno-administracyjnych wraz z ich posadowieniem i przyłączami mediów**”, odebrane protokołem końcowym z dnia ....., są dobrej\*/złej\* jakości.

Stwierdzono następujące wady/usterki:

.....  
.....  
.....  
.....

Zgłoszone w trakcie obowiązywania Umowy usterki zostały\*/nie zostały\* usunięte.

Komisja postanowiła: zwrócić zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawcy\*/zatrzymać zabezpieczenie należytego wykonania umowy na poczet

.....  
.....  
...../\*



Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....  
.....  
.....

Na tym odbiór pogwarancyjny przedmiotu umowy został zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

Reprezentujący Zamawiającego:

1. ....,
2. ....
3. ....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....,
2. ....
3. ....

\*/ niepotrzebne skreślić

