

WYMAGANIA OFERTOWE

do postępowania prowadzonego przez:

**JSW Logistics Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach
40-282, przy ul. Ignacego Paderewskiego 41**

**w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego:
„Przewozu osób (pracowników Zamawiającego oraz osób wykonujących
usługi na jego rzecz) na okres 12 (dwunastu) miesięcy”**

WYMAGANIA OFERTOWE

I. RODZAJ PRZETARGU

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, dwuetapowego w oparciu o zapisy „Regulaminu określającego sposób przygotowania i prowadzenia w JSW Logistics Sp. z o.o. postępowań przetargowych nieobjętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych” oraz niniejsze Wymagania Ofertowe. Treść Regulaminu dostępna jest na stronie: <https://www.jswlogistics.pl/ogloszenia/przetargi>

II. PRZEDMIOT PRZETARGU

Przedmiotem przetargu jest zawarcie umowy na przewóz osób (pracowników Zamawiającego oraz osób wykonujących usługi na jego rzecz) na okres 12 (dwunastu) miesięcy.

III. TERMIN REALIZACJI

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu przetargu zaplanowane jest od 1 marca 2023 r. przez okres 12 (dwunastu) miesięcy.

IV. WYMAGANIA

Zamawiający oczekuje realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z następującą specyfikacją:

- Okazjonalny przewóz osób - pracowników Zamawiającego oraz osób wykonujących usługi na jego rzecz, (transport krajowy) na następujących trasach:
 - Dąbrowa Górnicza – Pawłowice Górnicze;
 - Pawłowice Górnicze – Dąbrowa Górnicza;
 - teren całego województwa śląskiego;
 - inne kierunki wynikające z potrzeb Zamawiającego.
- Szacunkowy przebieg – nie mniej niż 6 000 km miesięcznie (sześć tysięcy kilometrów).
- Usługa realizowana na zasadzie powiadomienia telefonicznego lub drogą mailową na 2 (dwie) godziny przed wyjazdem.
- Rozliczenie na podstawie przejechanych kilometrów potwierdzonych w miesięcznej karcie drogowej. Do rozliczenia przejechanych kilometrów nie wlicza się dojazdu z bazy lub siedziby Zleceniobiorcy do miejsca rozpoczęcia jazdy - podstawienia samochodu – tj. 42-523 Dąbrowa Górnicza, ul. Koksownicza 1, a także powrotu z Dąbrowy Górniczej, ul. Koksownicza 1 do bazy lub siedziby Zleceniobiorcy.
- Realizacja usługi samochodami osobowymi pięcioosobowymi - łącznie z kierowcą uprawnionym do ich obsługi. Wymagane posiadanie 5 (pięciu) własnych środków transportowych albo zabezpieczenie na rzecz Zamawiającego pojazdów należących do osób trzecich. Zamawiający zapewni przepustki wjazdowe na teren Koksowni Przyjaźń dla samochodów, którymi będą realizowane usługi przewozów.
- Oferent musi zapewnić osoby upoważnione do obsługi pojazdów (kierowców), w czasie realizacji zamówienia. Kierowcy muszą posiadać aktualne badania lekarskie, upoważniające do prowadzenia samochodów służbowych.
- Wiek środka transportu – nie starsze niż 5 (pięć) lat od daty produkcji.
- Środki transportu używane przez Oferenta do przewozów muszą być wyposażone w sprawną klimatyzację. Urządzenia i wyposażenie pojazdu winny być sprawne technicznie, a w szczególności zapewniające bezpieczeństwo ruchu, powinny być w należyłym stanie oraz działać sprawnie

- i skutecznie. Pojazdy przeznaczone do realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne i ważne okresowe badania techniczne.
9. Wymagane jest, aby baza transportowa Oferenta znajdowała się na terenie woj. śląskiego.
 10. Środek/środki transportu, którym/którymi wykonywane będą usługi transportowe będzie/będą posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy aktualne polisy ubezpieczeniowe odpowiedzialności cywilnej, wymagane stosownymi przepisami prawa w tym zakresie, a także polisy NW kierowcy i pasażerów, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) oraz aktualne badania techniczne.
 11. Oferent zobowiązany jest posiadać przez cały czas wykonywania zamówienia odpowiednie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności. Oferent ponosi wszelkie koszty związane ze środkami transportu, których używa do wykonywania zamówienia, w szczególności koszty ubezpieczenia komunikacyjnego OC, NW, paliwa
 12. Oferent musi posiadać licencję oraz Certyfikat kompetencji zawodowych w drogowym transporcie osób i być uprawnionym do wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.
 13. Przeznaczone do realizacji zamówienia pojazdy muszą spełniać wszystkie określone prawem wymagania techniczne oraz wymagania w zakresie ochrony środowiska.
 14. Oferent zapewnia gotowość do realizacji usługi, utrzymując w stałej dyspozycji obsadę kadrową i środki transportu.
 15. Środki transportowe zabezpieczone na rzecz Zamawiającego są i będą w pełni sprawne w czasie realizacji zamówienia, a osoby uprawnione do ich obsługi (kierowcy) będą odpowiednio przeszkoleni i gotowi do pracy w określonym miejscu i czasie.
 16. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania przewozu dojdzie do awarii pojazdu uniemożliwiającej kontynuowanie jazdy Oferent zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego i niezwłocznie podstawić pojazd zastępczy. Wszelkie koszty pojazdu zastępczego pokrywa Oferent. Jeśli Zamawiający nie podstawia pojazdu zastępczego Zamawiający może skorzystać z innego pojazdu zastępczego, na koszt Oferenta. W takim przypadku poniesione przez Zamawiającego koszty będą refakturowane na Oferenta.
 17. Wymagane jest posiadanie przez cały okres realizacji zamówienia odpowiednie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności. Oferent ponosi wszelkie koszty związane ze środkami transportu, których używa do wykonywania zamówienia, w szczególności koszty ubezpieczenia komunikacyjnego OC, NW, paliwa.
 18. Oferent zobowiązany jest wykonać realizację usługi trasą, która zapewnia najkrótszy czas dojazdu. Oferent dokona koniecznych opłat autostradowych. Informacje o dokonaniu opłaty autostradowej i jej wysokości zostaną każdorazowo odnotowane w karcie drogowej i w pliku elektronicznym Excel – Raportie usług (Załączniku nr 5 do Umowy). Oferent na koniec miesiąca dokona podsumowania i refakturowuje koszt poniesionych opłat na Zamawiającego. .
 19. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za posiadanie wszystkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń i innych dokumentów, oraz za stan techniczny pojazdów, które stawia do dyspozycji Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości w powyższym zakresie, wszelkie konsekwencje, w tym finansowe, obciążają wyłącznie Oferenta.
 20. Oferent zobowiązuje się przestrzegać przepisów ruchu drogowego. Koszty ewentualnych mandatów karnych pokrywa kierowca, który dokonał wykroczenia.
 21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania zlecenia przewozu na 1 (jedną) godzinę przed terminem przewozu, jak również zastrzega sobie możliwość modyfikowania podanej wcześniej trasy.
 22. Oferent realizuje transport na własny koszt i ryzyko.

V. INFORMACJE OGÓLNE

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania usług przewozu osób,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) rzetelnie wywiązali się z poprzednio zawieranych umów i przedstawią co najmniej 2 (dwie) referencje, wystawione przez podmioty inne niż Zamawiający, potwierdzające, że w ostatnich 5 (pięciu) latach przed dniem złożenia oferty w sposób należyty zrealizowali zamówienia o podobnym zakresie i wartości, co złożona oferta,
 - e) posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób,
 - f) posiadają Certyfikat kompetencji zawodowych w drogowym transporcie osób.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem lub drukiem czytelnym i trwałym, podobnie jak wszelkie załączniki i dokumenty załączone do oferty, a w przypadku dokumentów złożonych przez podmioty zagraniczne należy dołączyć ich tłumaczenie, podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oferty, w sposób umożliwiający identyfikację, pod rygorem nieważności. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu, musi być połączona w sposób trwały (np. zszyta, zbindowana, spięta w skoroszycie itp.) Oferta może być złożona w formie elektronicznej (wiadomość e-mail) na adres poczty elektronicznej: sekretariat@jswlogistics.pl, jako skan oferty sporządzonej uprzednio w formie pisemnej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formacie: .PDF. **Zamawiający wymaga, aby plik/pliki z Ofertą były zabezpieczone hasłem celem zachowania tajności i nienaruszalności oferty do dnia i godziny jej otwarcia, tj. do 15.02.2023 r., godz. 10⁰⁰. Hasło do otwarcia oferty powinno zostać przekazane przez Oferenta (osobiście lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@jswlogistics.pl) w oknie czasowym przypadającym po terminie składania Ofert, tj. w dniu 15.02.2023 r. pomiędzy godziną 9⁰⁰ a 10⁰⁰. Brak przekazania hasła w wyznaczonym oknie czasowym będzie skutkował odrzuceniem oferty z powodu braku możliwości zapoznania się z nią.**
3. Przez zwrot „oferta” należy rozumieć Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1 do Wymagań Ofertowych) wraz z oświadczeniem oferenta (Załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych) oraz wszelkie inne załączniki i wymagane dokumenty składane przez Oferenta.
4. Zaleca się, aby oferta posiadała spis treści z zastosowaniem numeracji stron.
5. Oferty winny być złożone przez Oferentów w zaklejonych kopertach (lub elektronicznie, zgodnie z opisem w pkt. 2), opatrzonych wyłącznie:
 - a) nazwą i adresem Zleceniodawcy,
 - b) nazwą i adresem Oferenta,
 - c) określeniem przedmiotu przetargu, którego dotyczy oferta, zgodnego z opisem zawartym w rozdz. II: **„Przewóz osób (pracowników Zamawiającego oraz osób wykonujących usługi na jego rzecz) na okres 12 (dwunastu) miesięcy” Nr postępowania JSWL/NU/19/2022 - oraz oznaczeniem: „NIE OTWIERAĆ”,**
 - d) w przypadku składania oferty w formie elektronicznej w tytule wiadomości należy wpisać: **OFERTA do postępowania nr JSWL/NU/19/2022.**
7. Oferty należy składać w miejscu i czasie wskazanym w zaproszeniu oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.jswlogistics.pl/ogloszenia/przetargi. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany miejsca i terminu składania ofert, o czym poinformuje zamieszczając informacje na stronie internetowej.
8. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości

- zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z pełnomocnictw, rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innych rejestrów i ewidencji. Jeśli Oferent działa przez pełnomocnika Oferta musi zawierać oryginał pełnomocnictwa lub kopię notarialnie potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
9. Wszelkie zmiany treści oferty (poprawki, skreślenia, dopiski) winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem, w sposób umożliwiający identyfikację osoby/osób podpisujących ofertę. Niespełnienie wymogu określonego w zdaniu pierwszym skutkowało będzie nieuwzględnieniem zmian.
 10. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent wskazuje w ofercie tego typu okoliczności. Informacje te winny zostać oznaczone klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” i umieszczone w odrębnej kopercie, stanowiącej zawartość koperty głównej. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być zapisane w osobnym pliku, z nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 11. **Komisja Przetargowa odmawia przyjęcia:**
 - a) kopert noszących ślady naruszenia oraz opisanych niezgodnie z postanowieniami Regulaminu i niniejszych Wymagań Ofertowych; w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że koperta nie jest właściwie opisana, dokona jej otwarcia, w celu sprawdzenia jej zawartości, a następnie odeśle ją do Oferenta.
 - b) ofert złożonych w formie elektronicznej, które nie są zabezpieczone hasłem; w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że pliki z ofertą złożoną elektronicznie nie są zabezpieczone hasłem, odeśle je do Oferenta, z informacją o nieprawidłowej formie złożenia oferty.
 12. Przyjęte oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego w jego wewnętrznych rejestrach.
 13. Oferta winna być przygotowana zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do Wymagań Ofertowych. Zamawiający dopuszcza oferty złożone na formularzach sporządzonych przez Oferenta, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.
 14. Okres ważności oferty rozpoczyna się w dniu złożenia oferty, a kończy się nie wcześniej niż z dniem zamknięcia postępowania przetargowego, a w przypadku Oferenta, który wygrał przetarg, w dniu podpisania umowy. Termin związania ofertą wynosi 90 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego.

VI. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI ZA ZAMÓWIENIE I ZAWARCIE UMOWY

1. Umowa z wybranym Oferentem zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w piśmie informującym o wyniku przetargu.
2. Warunki płatności oraz inne istotne postanowienia związane z realizacją zamówienia zostaną określone w treści umowy. Zamawiający wymaga terminu płatności wynoszącego 30 (trzydzieści) dni od dnia wystawienia faktury, pod warunkiem doręczenia faktury na co najmniej 7 dni przed terminem płatności.
3. Rozliczenia finansowe między Oferentem a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

4. Faktury za realizację przedmiotu umowy wystawione zostaną zgodnie z poniższymi danymi:

JSW Logistics Sp. z o.o.
ul. I. Paderewskiego 41
40-282 Katowice
NIP 629-21-82-926
faktury@jswlogistics.pl

5. Wartość przedmiotu zamówienia określona w umowie, w tym wartości jednostkowe, nie będą waloryzowane w okresie trwania umowy.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert – do 15.02.2023 r. do godz. 9⁰⁰. Otwarcie ofert – 15.02.2023 r. godz. 10⁰⁰. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. JSW Logistics Sp. z o.o. 40-282 Katowice ul. I. Paderewskiego 41, II piętro, sekretariat pokój nr 215 lub elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@jswlogistics.pl w terminie podanym w zaproszeniu do złożenia oferty. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

IX. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. 90% - cena netto stawki za 1 (jeden) kilometr dla samochodu osobowego pięciosobowego

$$\text{Liczba punktów oferty badanej } x_1 = \frac{\text{stawka min}}{\text{stawka badana}} \times 90 \text{ pkt}$$

2. 10% - cena netto stawki za każdą pełną godzinę postojowego

$$\text{Liczba punktów oferty badanej } x_2 = \frac{\text{stawka min}}{\text{stawka badana}} \times 10 \text{ pkt}$$

3. Liczba punktów $x_1 + x_2$ stanowić będzie podstawę do wyboru najkorzystniejszej oferty.

X. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA OFERENTA

Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony i podpisany w sposób umożliwiający identyfikację druk Formularza Ofertowego będącego Załącznikiem nr 1 do Wymagań Ofertowych oraz oświadczenia, załączniki i dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
2. Formularz Ofertowy musi zawierać dane Oferenta, tj. pełną nazwę firmy, NIP, REGON, pełny adres pocztowy, numer telefonu, e-mail oraz oferowane wartości, zgodnie z kryteriami wyboru oferty.
3. Ponadto do Oferty należy dołączyć:
 - a) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, tj. przed 15.02.2023 r.. W przypadku przedsiębiorców wpisanych do polskich rejestrów: Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej – odpisy z tych rejestrów nie są wymagane jako załącznik do oferty, Zamawiający uzyska je z tych rejestrów,

- b) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłaceniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert, tj. przed 15.02.2023 r.
 - c) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert, tj. przed 15.02.2023 r.
 - d) co najmniej 2 (dwie) referencje, wystawione przez podmioty inne niż Zamawiający, potwierdzające, że w ostatnich 5 (pięciu) latach przed dniem złożenia oferty Oferent w sposób należyty zrealizował zamówienia o podobnym zakresie i wartości, co złożona oferta,
 - e) Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób,
 - f) Certyfikat kompetencji zawodowych w drogowym transporcie osób,
 - g) Załącznik nr 2 do Wymagań Ofertowych – Oświadczenie Oferenta - podpisane w sposób umożliwiający identyfikację przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości zamówienia lub przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Oferenta,
 - h) Załącznik nr 4 do Wymagań Ofertowych – Oświadczenie Oferenta – klauzula sankcyjna - podpisane w sposób umożliwiający identyfikację przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości zamówienia lub przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Oferenta.
4. Wszystkie dokumenty złożone przez Oferenta muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/(y) upoważnione do reprezentowania Oferenta.
5. W przypadku, gdy złożone przez Oferenta kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedłożenia oryginału lub notarialnie potwierdzonego odpisu dokumentu.

XI. WADIUM

Zamawiający nie ustanawia wadium.

XII. FORMA KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM

W każdej sprawie związanej z przedmiotem niniejszego przetargu pytania należy kierować w formie e-mail na adres przetargi@jswlogistics.pl w tytule wpisując: „**Zapytanie w sprawie przetargu na Przewóz osób (pracowników Zamawiającego oraz osób wykonujących usługi na jego rzecz) na okres 12 (dwunastu) miesięcy**”. Termin zadawania pytań upływa z dniem **08.02.2023 r. o godz. 12⁰⁰**.

JSW Logistics Sp. z o.o., informuje, iż ze strony Zamawiającego do kontaktów z Oferentami upoważniono niżej wymienione osoby:

W zakresie udzielania informacji związanych z przewozami technologicznymi:

Przewodniczący Komisji: Andrzej Zasucha

Tel. 728 998 839, e-mail: azasucha@jswlogistics.pl

W zakresie udzielania informacji związanych z procedurą postępowania:

Sekretarz Komisji: Joanna Rzepa

Tel. 603 307 360, e-mail: jrzepa@jswlogistics.pl

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postępowanie przetargowe jest poufne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, swobodnego wyboru ofert lub uznania, że przetarg nie dał oczekiwanego rezultatu i zamknięcia przetargu bez wyboru oferty albo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny, także po zawiadomieniu o wyborze oferty.
3. Zawarcie umowy nastąpi pod warunkiem uzyskania zgód korporacyjnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do dokonania zmian w niniejszych Wymaganiach Ofertowych oraz w Istotnych postanowieniach umowy.
5. Z tytułu odrzucenia oferty albo odwołania przetargu lub swobodnego wyboru ofert albo zamknięcia przetargu bez wyboru oferty lub unieważnienia przetargu albo zmian w zaproszeniu, Wymaganiach Ofertowych lub Istotnych postanowieniach umowy Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
6. Ilekroć w niniejszych dokumentach jest mowa o Zamawiającym lub Zleceniodawcy należy przez to rozumieć JSW Logistics Sp. z o.o. Określenia Oferent lub Zleceniobiorca odnoszą się do podmiotu składającego ofertę w niniejszym postępowaniu.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

Andrzej Zasucha

Załączniki (wzory):

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenia oferenta.
3. Istotne postanowienia umowy wraz z 4 (czterema) załącznikami.
4. Oświadczenie oferenta – klauzula sankcyjna